Рассмотрено на заседании
Ученого совета
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ
27 ноября 2023г., протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

_____ А.Э. Комин

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Уссурийск 2023

1 Общие положения

1.1 Положение об организации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение, Университет, антимонопольный комплаенс) определяет порядок организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Университете.

1.2 Термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (далее – Методические рекомендации № 2258):

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в Университете антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции Университета;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное лицо» - лицо, ответственное за осуществление внедрения антимонопольного комплаенса, функционирования и контроля за его исполнением в Университете.

1.3 Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Университета.

1.4 Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Университете.

1.5 Принципы антимонопольного комплаенса:

а) законность антимонопольного законодательства;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Университете;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Университете;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2 Организация осуществления антимонопольного комплаенса

2.1 Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Университете осуществляется ректором (далее – Руководитель), который:

а) утверждает внутренние документы Университета, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Университета требований Положения;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2 В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Университете функции по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением распределяются между уполномоченным лицом и структурными подразделениями Университета следующим образом:

2.2.1 Уполномоченное лицо:

а) осуществляет подготовку и представление Руководителю внутренних документов Университета, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, в рамках установленной компетенции;

б) выявляет риски нарушения антимонопольного законодательства, учитывает обстоятельства, связанные с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определяет вероятность возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) консультирует работников Университета по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

г) организует взаимодействие со структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) взаимодействует с антимонопольным органом и организует содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

е) информирует Руководителя о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) участвует в разработке предложений по исключению конфликта интересов, выявленного в деятельности работников и структурных подразделений Университета;

з) организует внутренние расследования, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса, и участвует в них.

2.2.2 Структурные подразделения Университета в рамках установленной компетенции направляют информацию уполномоченному лицу:

а) о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) о возможных рисках нарушения антимонопольного законодательства;

в) о внутренних документах Университета, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

2.3 Уполномоченное лицо подотчетно непосредственно Руководителю.

2.4 Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Университете, возлагаются на комиссию по антимонопольному комплаенсу (далее – Комиссия). Персональный состав Комиссии и порядок ее работы утверждается приказом Университета.

2.5 К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Университета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3 Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1 В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Университета осуществляются следующие мероприятия:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Университета за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) мониторинг и анализ практики применения Университета антимонопольного законодательства;

в) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2 Уполномоченное лицо не реже одного раза в год проводит анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), включающий следующие мероприятия:

а) осуществление сбора сведений в Университете о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Университете, который содержит классифицированные по сферам деятельности Университета сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Университетом на недопущение повторения нарушения.

3.3 Уполномоченное лицо с привлечением структурных подразделений Университета проводит мониторинг и анализ практики применения

антимонопольного законодательства в Университете, включающий следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Университете;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Университете;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Университете.

3.4 При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное лицо с привлечением структурных подразделений Университета проводит оценку таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Университета по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или их дисквалификации.

3.5 Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным лицом по уровням согласно приложению к Методическим рекомендациям № 2258.

3.6 На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным лицом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.7 Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4 Меры, направленные на снижение Университетом рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1 В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное лицо с привлечением структурных подразделений Университета разрабатывает (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2 Уполномоченное лицо осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3 Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5 Оценка эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса

5.1 В целях оценки эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели для Университета.

5.2 Ключевые показатели эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным лицом в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 5 февраля 2019 г. № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», и утверждаются Ректором.

5.3 Уполномоченное лицо проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Университете.

5.4 Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6 Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1 Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Университетом антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Университетом антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2 Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным лицом в коллегиальный орган на утверждение в срок до 1 марта текущего года.

6.3 Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца после утверждения.

СОГЛАСОВАНО:

Главный юрист М.А. Рыженко

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Изменения	Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата внесения изменения